

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### LINEE GUIDA PER LA DIDATTICA A DISTANZA

I. T. T. - L. S. - "BIAGIO PASCAL"-ROMA  
Prot. 0002232 del 05/05/2020  
(Uscita)

#### Indice

1. PREMESSA.....	3
2. REGISTRO ELETTRONICO ARGO.....	6
3. AMBIENTI DI APPRENDIMENTO.....	6
3.1 Bacheca del Registro Elettronico Argo.....	7
3.2 Edmodo e Google Meet.....	8
3.3 Piattaforma Google Suite (Classroom Meet, Drive, Google Calendar).....	8
4. TEMPI DI SVOLGIMENTO.....	9
5. SUGGERIMENTI PER I DOCENTI.....	10
6. INDICAZIONI CONCERNENTI GLI ALLIEVI CON DSA E CON BES.....	11
6.1 Allievi con DSA.....	11
6.1 Allievi con BES.....	11
7. INDICAZIONI CONCERNENTI ALUNNI BENEFICIARI DEL SOSTEGNO.....	11
8. RUOLO DEGLI ORGANI COLLEGIALI.....	13
9. VALUTAZIONE.....	13
9.1 Modalità di esecuzione delle verifiche.....	15
9.2 Criteri per la valutazione.....	18
10. MONITORAGGIO.....	19
11. INDICAZIONI PER GLI STUDENTI.....	19
12. PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE E CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA.....	20
13. DIALOGO SCUOLA FAMIGLIA.....	21
14. ASSISTENZA TECNICA E RICHIESTA DI DEVICE.....	22
15. TUTORIAL CONSIGLIATI (a cura dell'equipe formativa territoriale per il Lazio).....	22
16. INDICAZIONI OPERATIVE.....	22

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

16.1 Utilizzo di Google Meet collegata al proprio account G Suite per organizzare una riunione/meet .....	22
16.2 Creare un corso su <i>Classroom</i> con il proprio <i>account G Suite</i> .....	24
17. SITOGRAFIA DI SUPPORTO MIUR.....	25
FONTI NORMATIVE .....	26

ALLEGATO 1 - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DAD

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### 1. PREMESSA

Al fine di garantire il diritto allo studio degli alunni nel periodo di sospensione delle attività didattiche, la comunità dell'Istituto B. Pascal si è attivata per individuare adeguate misure di prosecuzione dell'azione didattica con modalità a distanza.

I docenti hanno dimostrato fin dal primo momento "il loro esserci", il voler "prendersi cura" dei propri studenti, accogliendo con professionalità e impegno questa difficile sfida.

Le presenti linee guida nascono dall'osservazione e dall'analisi della prima fase di didattica a distanza e dalle più recenti indicazioni ministeriali e raccolgono i suggerimenti di docenti, studenti e famiglie, al fine di condividere le azioni e le prassi organizzative necessarie per sistematizzare entro una cornice pedagogica e didattica condivisa il percorso intrapreso.

L'obiettivo che ci si propone con questo strumento è di offrire un supporto affinché le modalità con cui si svolge la didattica a distanza non siano solo trasmissive ma coinvolgano gli studenti, favorendo i loro interventi e l'attività di ricerca per evitare il mero trasferimento, nella didattica a distanza, delle modalità attuate nell'interazione in presenza.

Si rammenta, inoltre, che, nel contesto della didattica a distanza, dove vengono richieste competenze trasversali e impegno nell'interazione con i docenti e, per quanto possibile, con i compagni, non si può pensare di esprimere una valutazione basata solo sugli apprendimenti disciplinari e occorre privilegiare modalità di verifica e valutazione di tipo formativo.

Le principali modalità di interazione nella didattica a distanza possono essere schematizzate secondo le due seguenti linee di attività: attività asincrone e attività sincrone.

#### *Attività asincrone:*

condividere materiali (documenti, esercitazioni, manuali, ebook);

- realizzare momenti di analisi delle esercitazioni e/o la rielaborazione/discussione dei documenti;

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

- condividere videolezioni già presenti e selezionate dal web e/o realizzate dal docente.

### *Attività sincrone:*

- videolezioni tra docenti e gli studenti dell'intera classe;
- videolezioni tra docente e un piccolo gruppo di studenti (per attività di supporto e recupero);
- videolezioni a classi aperte-parallele;
- videolezioni in compresenza con un collega (per favorire l'interdisciplinarietà).

Le attività di didattica a distanza rappresentano, in questo momento, l'unica modalità possibile di prosecuzione della formazione scolastica. **Gli studenti sono fortemente invitati a partecipare alle attività proposte dai docenti, siano esse in modalità sincrona che asincrona.** La partecipazione alle attività rappresenta un elemento importante per la formulazione della valutazione.

**I genitori** sono invitati a vigilare sull'applicazione del lavoro scolastico a distanza dei propri figli, in un'ottica di corresponsabilità educativa e di condivisione degli impegni reciproci ai fini del conseguimento del successo formativo di ogni alunno. L'Istituto ha fornito e continua a fornire, alle famiglie che lo richiedessero, supporti tecnologici (PC, connettività, ecc.) affinché tutti gli studenti siano in grado di partecipare alle attività di didattica a distanza.

**I docenti** potranno comunicare al Coordinatore di classe i nominativi degli studenti che non partecipano alle attività didattiche; il coordinatore di classe provvederà a mettersi in contatto con la famiglia e a segnalare eventuali criticità al Dirigente Scolastico.

Corre l'obbligo ricordare che il servizio di didattica a distanza è stato disposto dal DPCM del 4 marzo 2020 ed è, di fatto, una responsabilità professionale. Più recentemente l'articolo 2, comma 3, del decreto dell'8 aprile 2020, così dispone: "In corrispondenza della sospensione delle attività didattiche in presenza a seguito dell'emergenza epidemiologica, il personale docente assicura comunque le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione".

I docenti, dunque, nei periodi di sospensione delle attività didattiche in presenza devono assicurare lo svolgimento delle attività a distanza, tramite l'uso degli strumenti informatici a disposizione.

## **Istituto Statale 'Biagio Pascal'**

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

Resta pertanto fermo quale riferimento normativo per l'intera comunità scolastica il *Regolamento d'Istituto* e il *Patto di corresponsabilità*.

Le presenti Linee Guida sono state approvate con delibera n. 99 in sede di Collegio dei docenti del 24 aprile 2020 e con delibera n. 138 del Consiglio d'Istituto del 27 aprile 2020.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

## 2. REGISTRO ELETTRONICO ARGO

Il Registro elettronico resta lo strumento principale e istituzionalmente riconosciuto per registrare le attività didattiche. La sua compilazione deve essere prioritaria per assicurare un tracciato all'intervento educativo e didattico.

Qualunque sia l'ambiente di apprendimento e lo strumento utilizzato, il docente, al fine di registrare il lavoro svolto, riporterà nella sezione **“Giornale di classe – Compiti assegnati” del registro elettronico**, le attività realizzate e/o proposte.

I docenti dovranno utilizzare il registro elettronico per calendarizzare gli impegni ed assegnare specifici compiti, in modo che le attività siano visibili a tutti (docenti, studenti e famiglie).

**Si ricorda che in questa fase non è richiesto ai docenti di firmare il RE e di registrare le assenze degli studenti. Si consiglia comunque di riportare tali informazioni in un proprio *diario di bordo*, in attesa di chiarimenti dagli organi competenti.**

Per dare completa visibilità alle famiglie dell'andamento didattico dei propri figli, i **singoli docenti potranno registrare i voti sul registro elettronico togliendo la spunta dell'opzione “Aggiungere per media”** (è possibile inserire i voti senza che il docente firmi la propria presenza).

## 3. AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

L'Istituto, per rispondere alle necessità legate all'emergenza e al periodo di sospensione delle lezioni in presenza, ha individuato i seguenti strumenti e ambienti di apprendimento:

- Bacheca del Registro Elettronico Argo;
- Piattaforma *e-learning* Edmodo e Servizio Google Meet;
- Piattaforma G Suite (servizi Classroom, Meet, Drive, Google Calendar).

Le principali funzionalità sono descritte nei paragrafi successivi.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### 3.1 Bacheca del Registro Elettronico Argo

Ogni docente utilizzando il Registro Elettronico Argo potrà svolgere una didattica esclusivamente asincrona, condividendo i materiali scolastici in formato elettronico, in linea con la propria programmazione disciplinare (nei diversi formati forniti dalle tecnologie come PDF, Documenti, Presentazione, Foglio Elettronico, audio, mappe, file, schede, esercizi, video, link per approfondimenti disciplinari). La condivisione dei materiali avverrà utilizzando la funzione “**Bacheca**” e selezionando la presa visione da parte degli alunni. Per il caricamento del materiale didattico e/o per la condivisione di *link* è opportuno usare la categoria “**Materiali didattici**” della bacheca assegnando un nome significativo al file, indicando, nello stesso, cognome docente e argomento, ad esempio “Rossi-schemaER”. Utilizzando la casella “**descrizione**” il docente può fornire ulteriori dettagli in merito alle risorse caricate.

La fase sincrona, necessaria per procedere con attività quali restituzione delle esercitazioni, correzioni, commenti ed eventualmente prove orali con gli studenti, potrà essere svolta utilizzando gli strumenti esterni che il docente riterrà più opportuni (Archivi in Cloud, comunicazioni via Email, Call Conference con Skype, ecc.) oppure lo stesso registro elettronico seguendo le indicazioni al seguente link: <https://www.argofamiglia.it/2020/03/16/come-restituire-i-compiti-con-la-condivisione-documenti/>.

Al momento del caricamento dei materiali didattici in bacheca non bisogna inserire tra i destinatari i docenti per evitare che ci sia una ridondanza nelle informazioni con conseguente sovraccarico del sistema; qualora fosse necessario condividere del materiale didattico con i colleghi di sostegno, è consigliabile l'uso della *mail* o di *Google Drive*.

Il ministero nella nota 279 dell'8 marzo 2020 e successiva nota n. 388 del 17 marzo ha affermato che affinché si attui la didattica a distanza non è sufficiente che il docente invii ai propri alunni dei materiali o delle dispense on line ma è necessario che ci sia un “collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo”; è necessario che ci sia “la trasmissione ragionata di materiali didattici, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e *app* interattive educative propriamente digitali”.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

“Il solo invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente, dovranno essere abbandonati, perché privi di elementi che possano sollecitare l'apprendimento”.

### 3.2 Edmodo e Google Meet

I docenti delle classi coinvolte nel progetto “**Dual Career**” (IG, IIG, IIIG, IVG, IVK) sono invitati a continuare ad utilizzare la piattaforma di apprendimento e-learning *Edmodo*, che permette, rispetto al registro elettronico, l'interazione attraverso dibattiti/discussioni, somministrazione di test di verifica, feedback degli alunni.

Parallelamente all'utilizzo della piattaforma Edmodo i docenti potranno pianificare eventi sincroni utilizzando la funzionalità **Google Meet**, attraverso il proprio **account G Suite**, seguendo la procedura descritta nel paragrafo “*Procedure operative*”.

Il lavoro svolto sulla piattaforma *Edmodo* verrà registrato dal docente, il quale riporterà nella sezione “Giornale di classe – Compiti assegnati” del registro elettronico, le attività didattiche proposte.

### 3.3 Piattaforma Google Suite (Classroom Meet, Drive, Google Calendar)

G Suite for Education è una suite di app Google realizzate appositamente per le scuole. I servizi principali di G Suite non contengono annunci né utilizzano le informazioni ottenute per finalità pubblicitarie e i servizi principali sono conformi alle norme COPPA (Child's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Acts).

Con G Suite for Education gli insegnanti possono creare occasioni di apprendimento, fornire *feedback*, pianificare lezioni *online*, condividere materiale didattico, video, documenti, programmare e realizzare prove di verifica.

Gli strumenti di G Suite for Education sono ancora più efficaci quando sono utilizzati insieme. Lo strumento della condivisione dei documenti (realizzabile tramite lo spazio in *Drive*) può essere un valido mezzo per favorire la partecipazione interattiva degli studenti, permettendo, ad esempio, di collaborare contemporaneamente alla

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

realizzazione di un'attività o di un compito, alla produzione o alla presentazione di argomenti durante la lezione online.

Lo strumento *Classroom*, può essere una valida soluzione ad esempio per realizzare il Diario di Bordo, utilizzando la pianificazione di lavori, della loro consegna, della correzione e della valutazione formativa.

Lo strumento *Google Calendar* presente in Classroom, può essere un valido supporto per avere un promemoria di dettaglio condiviso con la classe.

Le attività didattiche "sincrone" possono essere agevolmente svolte grazie al servizio *Meet*, integrato con gli strumenti di co-scrittura di *Drive* ed altre app G Suite (Classroom, Google Calendar ecc.). Il sistema di videoconferenza, così organizzato, permette di seguire il lavoro dei ragazzi come se stessero lavorando davanti a noi. E' il sistema che più si avvicina al lavoro a distanza ad una classe in presenza.

Il lavoro svolto su Classroom verrà registrato dal docente, il quale riporterà nella sezione "Giornale di classe – Compiti assegnati" del registro elettronico, le attività didattiche proposte.

### 4. TEMPI DI SVOLGIMENTO

Per garantire una ordinata organizzazione delle attività e una distribuzione adeguata del lavoro degli alunni ci si atterrà, per quanto possibile, all'orario settimanale delle classi, con la **necessaria flessibilità ed adattamenti** che la situazione di emergenza richiede.

Ogni Consiglio di Classe, in collaborazione e condivisione, è libero di individuare gli adattamenti necessari per rispondere in modo efficace ai bisogni dei propri studenti. Il Consiglio di Classe, una volta elaborato il proprio piano di attività sincrone, lo comunica ai propri studenti attraverso il registro elettronico.

La programmazione degli eventi sincroni, oltre a favorire la costruzione di una routine giornaliera degli studenti, permetterebbe ai docenti di sostegno e agli assistenti specialistici di organizzare la compresenza, nonché di coordinarsi per effettuare ulteriori attività sincrone, individuali o di piccolo gruppo, al fine di sostenere gli alunni più fragili.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

E' opportuno programmare le videolezioni con una durata inferiore ai 60 minuti (si consiglia una durata massima di 40 minuti per ora di lezione) e limitare il numero delle video-lezioni nell'arco della stessa giornata (max 3).

La nota Miur 388 del 17 marzo 2020 afferma che "...il raccordo tra le proposte didattiche dei diversi docenti del Consiglio di Classe è necessario per evitare un peso eccessivo dell'impegno on line, magari alternando la partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio".

### 5. SUGGERIMENTI PER I DOCENTI

- condividere e coinvolgere gli alunni nella costruzione di obiettivi e strategie di raggiungimento degli stessi;
- stimolare la riflessione e gli approfondimenti su quanto sta accadendo, partendo dalle proprie discipline;
- privilegiare le modalità di interazione sincrona (uso di videolezioni tramite il servizio Google Meet) non limitandosi alla sola proposizione di contenuti e dispense;
- curare l'assegnazione dei compiti e delle attività, in considerazione del carico globale rispetto alle altre discipline in modo da scongiurare un eccessivo carico cognitivo per gli studenti (nota MIUR 388 del 17 marzo 2020);
- escludere forme di assegnazione delle attività che prevedano la stampa da parte degli studenti, privilegiando gli *ebook*, le versioni digitali dei libri di testo, le risorse online e naturalmente i libri di testo e manuali già in loro possesso;
- collaborazione con i docenti di sostegno e gli assistenti specialistici, includendo gli stessi nelle classi virtuali, laddove siano state predisposte;
- coordinamento tra docenti teorici e docenti tecnico pratici;
- sperimentare videolezioni nella modalità di lavoro a classi aperte (parallele);
- sperimentare videolezioni in compresenza con i propri colleghi per favorire l'interdisciplinarietà.

## **Istituto Statale 'Biagio Pascal'**

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### **6. INDICAZIONI CONCERNENTI GLI ALLIEVI CON DSA E CON BES**

Si invitano i docenti a considerare le seguenti indicazioni concernenti gli allievi con DSA e con BES:

#### **6.1 Alunni con DSA**

è fondamentale concedere maggior tempo per la restituzione dei compiti da svolgere a casa considerato che una delle loro caratteristiche è la lentezza procedurale e di elaborazione.

Il maggior tempo consente a questi alunni di elaborare i materiali condivisi e favorisce il corretto processo insegnamento – apprendimento.

#### **6.2 Alunni con BES**

Le stesse indicazioni saranno applicate agli alunni con BES.

Per quanto riguarda la verifica e la valutazione esse dovranno sempre avvenire nel rispetto della normativa vigente evidenziando quanto di buono è stato prodotto dagli allievi in questione.

Si ricorda che molti dei nostri alunni erano seguiti a casa da tutor che al momento, a causa dell'emergenza in atto, hanno interrotto il rapporto di tutoraggio, pertanto questi allievi stanno lavorando da soli, a volte con risultati non soddisfacenti, pertanto si consiglia di evitare di attribuire valutazioni negative.

Nel caso in cui gli studenti con DSA e con BES non partecipino alle lezioni predisposte dai docenti, i docenti possono avvisare la professoressa Antonella Attilia che si è resa disponibile a contattare le famiglie per sollecitare la partecipazione.

### **7. INDICAZIONI CONCERNENTI ALUNNI BENEFICIARI DEL SOSTEGNO**

Allo scopo di supportare gli alunni con disabilità, di tutelare il loro diritto all'istruzione e dare continuità al processo di inclusione, si condividono i seguenti suggerimenti:

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

- **coordinamento tra docenti di sostegno, assistenti specialistici e docenti curricolari**, al fine di costruire un intervento sistemico ed armonico;
- **docenti di sostegno e assistenti** sono invitati a mantenere i contatti con gli studenti attraverso gli strumenti più efficaci per la didattica a distanza e per evitare l'isolamento degli alunni (*Google Meet*, *Skype*, videochiamate, telefonate o con ogni altro strumento utile). Potrà essere inviato materiale didattico (mappe, schemi, video, canzoni...) tenendo ben conto dell'impossibilità delle famiglie di recarsi presso punti stampa. La scelta degli strumenti dovrà tener conto delle caratteristiche dei singoli alunni;
- **i docenti di sostegno**, nel loro ruolo di supporto all'inclusione e come docenti dell'intera classe, sono invitati a seguire le attività sincrone proposte per la stessa, secondo il proprio orario curricolare. Per le attività che esulano da quest'ultimo, sono pregati di dare indicazioni in tempo utile agli assistenti specialistici che si adopereranno per parteciparvi;
- **i docenti di sostegno** sono invitati a tenere un proprio *diario di bordo* in cui riportare tutte le attività svolte nei confronti degli alunni con disabilità (partecipazione alle lezioni curricolari, attivazione di video telefonate personalizzate, chiamate e videochiamate, lezioni sostenute con ogni modalità per un supporto allo studio e allo svolgimento dei compiti, invio materiali ecc.). Questa modalità consentirà di certificare tutte le attività svolte dai ragazzi, anche nell'eventualità che non riescano, per diversi motivi, ad essere completamente in linea con le attività dei docenti curricolari;
- **gli assistenti specialistici**, nell'ambito delle attività di supporto alla didattica a distanza e al processo di inclusione, al fine di evitare un eventuale isolamento di studenti e famiglie, si attiveranno, con tutte le modalità possibili, a mantenere un reale contatto con gli stessi;
- **docenti e assistenti** favoriranno la partecipazione degli alunni alle videolezioni programmate per la classe, anche in presenza di **percorsi differenziati**, per continuare a sostenere il percorso di inclusione in questo momento particolarmente delicato: la partecipazione non dovrà necessariamente avere la durata dell'intera attività proposta. In assenza di attività programmate per la classe, il docente di sostegno potrà procedere con interazioni individuali, preferibilmente con modalità sincrone/online;

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

- **per gli alunni** con un percorso didattico **ad obiettivi minimi**, si raccomanda di supportare gli stessi nello svolgimento delle attività personalizzate o assegnate alla classe, favorendo, anche in questo caso, le attività sincrone/online.

Si raccomanda di adottare, per ogni studente, le modalità di verifica, i criteri di valutazione, le strategie, le metodologie, le misure compensative e dispensative adottate individualmente nei singoli **PEI**, che potrebbero, però, necessitare di adattamenti funzionali alla didattica a distanza. Si ricorda che tra le varie misure compensative si dovrà dare particolare attenzione ai tempi di restituzione dei compiti a casa, che dovranno essere ricalibrati in funzione delle difficoltà individuali riscontrabili nella nuova modalità didattica.

La Nota Miur 388 del 17 marzo 2020 riporta “ciascun alunno con disabilità, nel sistema educativo di istruzione e formazione italiano, è oggetto di cura educativa da parte di tutti i docenti e di tutta la comunità scolastica. E’ dunque richiesta una particolare attenzione per garantire a ciascuno pari opportunità di accesso a ogni attività didattica”.

## **8. RUOLO DEGLI ORGANI COLLEGIALI**

Il Collegio dei docenti con delibera n. 99 del 24 aprile 2020, dopo aver analizzato le proposte dei Dipartimenti, ha deliberato in merito alla programmazione didattica disciplinare, alle modalità, criteri e griglie di valutazione nella didattica a distanza. Quanto deliberato è parte integrante delle presenti Linee Guida.

## **9. VALUTAZIONE**

In merito alla valutazione con la nota 279 dell'8 marzo il Ministero dell'Istruzione ha confermato che la valutazione rimane una prerogativa del docente ed afferma “La normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa”.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

Per assicurare la coerenza del processo di insegnamento/apprendimento, le modalità di verifica e le procedure di valutazione dovranno tenere conto degli aspetti peculiari dell'attività didattica a distanza.

Di seguito gli obiettivi per la didattica a distanza deliberati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 24 aprile 2020:

- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione segnalando i casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali;
- utilizzare le misure compensative e dispensative indicate nei Piani personalizzati, l'uso di schemi e mappe concettuali, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli studenti;
- trasformare la didattica blended on line di supporto per il recupero e potenziamento, così come prevista nel PTOF, in una didattica a distanza che, una volta terminata l'emergenza, integri e supporti la lezione in aula con le nuove tecnologie, diventando prassi quotidiana e non solo eccezionale;
- privilegiare un approccio didattico basato sullo sviluppo di competenze, orientato all'imparare ad imparare, allo spirito di collaborazione, all'interazione autonoma, costruttiva ed efficace dello studente.

Sarà necessario privilegiare **la valutazione di tipo formativo** per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, osservando con continuità e con strumenti diversi il processo di apprendimento.

Nel mutato contesto di insegnamento-apprendimento è opportuno che la valutazione si sviluppi nell'ottica della responsabilità da parte degli studenti e della coscienza del significato del compito nel processo di apprendimento.

Si consiglia di:

- valutare il processo e non la prestazione, si può considerare il percorso svolto, i progressi dal momento iniziale a quello finale;
- esprimere un commento, segnalare meriti ed errori e possibilità di miglioramento, non limitandosi alla sola attribuzione del voto;

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

- favorire l'autovalutazione e la metacognizione;
- rilevare il metodo e l'organizzazione del lavoro degli studenti, oltre alla capacità comunicativa e alla responsabilità di portare a termine un lavoro o un compito;
- utilizzare diversi strumenti di osservazione delle competenze per registrare il processo di costruzione del sapere di ogni studente;
- garantire alle famiglie l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento nella didattica a distanza.

La valutazione dovrà tenere conto, non solo degli esiti di apprendimento ma soprattutto del processo che sottende all'acquisizione e alla rielaborazione della conoscenza.

L'eventuale valutazione negativa troverà posto solo all'interno di un percorso di supporto e miglioramento da costruire con l'alunno e come tale dovrà essere comunicata alla famiglia. La proposta di didattica a distanza dovrà tenere conto delle difficoltà strumentali delle famiglie e della necessità degli studenti di essere supportati, nonché del momento di estrema criticità che stiamo vivendo.

Occorre che i docenti si accertino tempestivamente di effettive difficoltà da parte delle famiglie, che mettano in atto tutte le azioni possibili per evitare discriminazioni e, ove necessario, attivino le procedure per fornire gli strumenti adeguati per partecipare all'attività di didattica a distanza.

Naturalmente la programmazione didattica di ciascun docente, strumento flessibile, sarà rimodulata sulla didattica a distanza, nella cornice di condivisione con il rispettivo Dipartimento disciplinare e sulla base della risposta degli alunni, con attenzione alla disponibilità di accesso di ciascuno ai dispositivi connessi.

### 9.1 Modalità di esecuzione delle verifiche

Le verifiche potranno essere svolte in modalità sincrona e/o asincrona; è possibile prevedere diversi momenti di valutazione formativa attraverso nuove modalità e strumenti della didattica a distanza:

### Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

Modalità	Strumenti tecnologici	Suggerimenti
<b>Prove orali</b>  <b>Colloqui in videoconferenza</b>	Utilizzando <b>Google Meet</b> con la presenza di due o più studenti o in piccolo gruppo o con tutta la classe	Privilegiare domande di ragionamento o compiti di realtà, formulazione di ipotesi.
<b>Prove orali</b>  <b>Esposizione di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti</b>	<b>Presentazione Google</b>	L'elaborazione favorisce la riflessione critica, arricchisce il dialogo e contribuisce alla costruzione della conoscenza.
<b>Prova scritte</b>  <b>Test attraverso le piattaforme e-learning</b>	<p><b>Moduli di Google, Google Classroom, Edmodo</b> o un altro dei tanti tool possibili, con un tempo disponibile fisso.</p> <p>In <b>Google Classroom</b> è possibile creare un "compito con quiz", in questo modo si crea direttamente un file di <b>Google Moduli</b> che è poi possibile modificare andando a porre domande di varie tipologie (scelta multipla, paragrafo, risposta breve, etc.); in questo modo, selezionando la voce "importa voti" è possibile importare su classroom le valutazioni assegnate durante la correzione del form.</p>	<p>Il test può essere a risposte aperte o multiple. Può essere condiviso all'inizio della lezione (invio che si può programmare in automatico) e dare come scadenza l'orario della fine della lezione.</p> <p>E' consigliabile non porre domande che possono essere facilmente rintracciate in rete.</p>
<b>Prove scritte</b>	<b>Applicativi di scrittura e software specifici</b>	In sede di videoconferenza si può

### Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

<p><b>Testi scritti di vario genere, mappe mentali</b>, affidati per il tramite delle piattaforme di didattica a distanza, di mail o di altro canale appositamente scelto.</p>	<p><b>per mappe concettuali (es. CMap)</b></p> <p>Possono essere assegnati tramite Classroom/Edmodo e prevedere un tempo disteso per la riconsegna.</p>	<p>chiedere allo studente ragione di determinate affermazioni o scelte effettuate nello scritto a distanza, in questo caso la formula di verifica si configurerebbe piuttosto come forma ibrida (scritto + orale).</p>
<p><b>Compito di realtà</b></p>	<p>Come da programmazione per competenze, si potranno richiedere ai ragazzi prove autentiche alla fine di un percorso formulato facilmente realizzabile da parte dei ragazzi sempre grazie a email, G Suite (che prevede anche la scrittura condivisa) altro.</p>	<p>E' suggerita la <i>modalità teamwork</i>.</p>

Le prove di verifica nelle diverse tipologie ritenute opportune dal docente avranno valenza formativa e si svolgeranno in tutte le discipline. Il docente sulla base dei risultati riscontrati darà le opportune indicazioni di miglioramento valorizzando, anche con voti positivi, le attività svolte dagli studenti più impegnati e motivati. Partendo dal presupposto che la verifica è parte del processo di apprendimento, in questa situazione di grande criticità, è bene valutare con approccio positivo, mettendo in risalto quello che, nonostante l'emergenza, è stato fatto e lasciando l'analisi di ciò che non è stato possibile fare ad una fase successiva. In caso di insuccesso, occorrerà fornire strumenti per il recupero.

I docenti sono invitati a **trascrivere i voti sul registro elettronico** togliendo la spunta dell'opzione "aggiungere per media", rimandando la valutazione sommativa al momento della ripresa dell'attività didattica ordinaria, in attesa di eventuali indicazioni da parte del MIUR.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### 9.2 Criteri per la valutazione

Secondo quanto deliberato in sede di Collegio dei docenti del 24 aprile 2020, la valutazione viene operata con i seguenti criteri:

#### ✓ *RESPONSABILITÀ*

- partecipazione, puntualità nella consegna dei materiali, costanza nello svolgimento delle attività, impegno nella produzione del lavoro proposto;
- controllo della partecipazione attraverso la risposta alle attività proposte dai docenti sulla piattaforma Classroom o altre modalità concordate con il docente, purché rimangano tracciabili;
- controllo delle presenze *on line* durante videolezioni in sincrono attraverso ad esempio richiesta di partecipazione alla chat.

#### ✓ *PROBLEM POSING E PROBLEM SOLVING*

- concettualizzazione del problema attraverso la riflessione critica su una situazione sfidante;
- adozione di strategie coerenti per la soluzione di problemi e nella ricerca di soluzioni;

#### ✓ *CREATIVITÀ CONTRIBUTI PERSONALI AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO*

- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze.
- disponibilità all'interazione costruttiva e capacità di interpretazione originale e personale;

#### ✓ *CONTESTO METACOGNITIVO* (Processo trasversale alle diverse discipline scolastiche)

- acquisizione di un metodo di studio, acquisizione di competenze logico- deduttive, Imparare ad imparare.

Tali elementi sono inseriti nella **griglia di valutazione di processi trasversali**, comune a tutte le discipline, che si allega al presente documento.

I livelli individuati con la scheda rappresentano uno strumento di sintesi delle osservazioni e delle rilevazioni effettuate, delle indicazioni di miglioramento comunicate, delle annotazioni fatte sul Registro elettronico e così comunicate alle famiglie per favorire la loro partecipazione al processo di apprendimento degli studenti.

## **Istituto Statale 'Biagio Pascal'**

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### **10. MONITORAGGIO**

Le attività di didattica a distanza saranno monitorate costantemente dal Dirigente Scolastico al fine di garantirne l'efficacia.

I docenti potranno segnalare al coordinatore di Classe:

- difficoltà nello svolgimento delle attività di didattica a distanza;
- alunni che non partecipano alle attività didattiche;
- il comportamento non adeguato degli studenti.

I docenti potranno, inoltre, registrare la lezione svolta con il servizio Meet. La registrazione potrà essere utile qualora si verificassero episodi di disturbo e/o irregolarità.

I coordinatori sono invitati a segnalare al DS:

- difficoltà nella realizzazione delle attività di didattica a distanza nell'ambito del Consiglio di Classe;
- studenti che non partecipano alle attività;
- classi in cui si verificano disturbi alla lezione sincrona;
- studenti che mostrano un comportamento non adeguato al contesto.

Per garantire un corretto svolgimento delle attività, il DS, in accordo con i docenti, potrà accedere nell'aula virtuale qualora si verificassero irregolarità da parte degli studenti.

### **11. INDICAZIONI PER GLI STUDENTI**

**Gli studenti sono tenuti a:**

- consultare quotidianamente le funzioni del registro elettronico relative ai compiti assegnati;
- svolgere i compiti, le esercitazioni e le attività assegnate;
- rispettare i tempi di consegna;
- partecipare attivamente alle attività di didattica a distanza, sincrone e asincrone;

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

- utilizzare i servizi forniti dalla piattaforma G Suite con le credenziali del dominio [@itispascal.it](mailto:@itispascal.it) esclusivamente a fine didattico;
- non condividere il link/codice di accesso alla videoconferenza, comunicato dal docente e strettamente riservato agli alunni della classe, con soggetti esterni alla classe/istituto;
- presentarsi ed esprimersi in maniera adeguata all'ambiente di apprendimento;
- richiedere l'autorizzazione ai partecipanti alle videoconferenze per poter svolgere registrazioni audio/video o effettuare screenshot;
- rispettare la normativa italiana ed europea sulla privacy, che vieta la pubblicazione e qualsiasi forma di trattamento dell'immagine personale senza il consenso esplicito dell'interessato, oltre che la normativa sul diritto d'autore che vieta riproduzione e diffusione di materiale soggetto a copyright;
- avvertire il docente di riferimento in caso di impossibilità a frequentare la videolezione programmata;
- organizzare i dispositivi (PC o laptop o tablet o smartphone) possibilmente con cuffie/auricolari con microfono ed una connessione dati stabile (linea cablata o wi-fi o 4G con gigabyte sufficienti);
- organizzare il materiale di lavoro (libri e/o quaderni e/o cartelle sui dispositivi e/o cartelle sul cloud);
- silenziare il microfono (usalo su richiesta del relatore/moderatore della video chiamata), usare la chat per comunicare e tenere accesa la telecamera;
- rientrare seguendo la procedura iniziale di accesso qualora sia uscito inavvertitamente dalla sessione di lavoro.

## 12. PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE E CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

In questa nuova e complessa fase di didattica a distanza, il contributo delle famiglie è fondamentale per garantire il successo del percorso formativo che la nostra scuola è chiamata ad attuare ed assicurare.

Nell'ambito della promozione e realizzazione della corresponsabilità educativa le famiglie sono invitate a:

- far comprendere ai ragazzi che la scuola è di sostanziale importanza per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale, anche se le attività didattiche in presenza sono state sospese e sostituite dalle attività di didattica a distanza;

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

- agevolare, là dove possibile, i momenti di incontro, in classe virtuale, dei loro figli con il resto della classe e con gli insegnanti;
- verificare costantemente la bacheca del registro elettronico, leggere le comunicazioni sul sito istituzionale avendo cura di aderire, quando previsto ed entro la data indicata, alle stesse;
- partecipare alle riunioni previste, alle assemblee di classe, ai ricevimenti pomeridiani con i docenti e, eventualmente, a richiedere i colloqui, su piattaforma o altro mezzo di comunicazione, con gli insegnanti della classe;
- favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività a distanza programmate dalla scuola;
- concordare, condividere e sostenere tutte le regole che riguardano i comportamenti stabiliti per la partecipazione alle lezioni in modalità sincrona, assicurando, da casa, che non siano violate le regole di civile convivenza e di *privacy*.

### 13. DIALOGO SCUOLA FAMIGLIA

È importante garantire alle famiglie l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento nella didattica a distanza.

A questo fine si consiglia di utilizzare per i colloqui scuola – famiglia la modalità a distanza, attraverso l'applicazione Google Meet (per le classi del progetto Dual career degli studenti-atleti potrà essere utilizzato anche Skype secondo le indicazioni riportate nell'allegato "Indicazioni per creare l'account Skype" della circ. n. 395).

I colloqui in videochiamata potranno essere prenotati dalla famiglia solo negli orari di ricevimento settimanale dei docenti, visionabili sul registro elettronico, utilizzando la funzionalità specifica. Il docente, attraverso i riferimenti presenti nel registro, contatterà la famiglia per accordarsi sui tempi e le modalità di colloquio.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### 14. ASSISTENZA TECNICA E RICHIESTA DI DEVICE

**Docenti, studenti e famiglie** per il supporto tecnologico in merito alle credenziali e all'uso della piattaforma G Suite possono inviare una mail all'indirizzo: [didatticadistanza.pascal@gmail.com](mailto:didatticadistanza.pascal@gmail.com).

**Gli studenti** impossibilitati a svolgere le attività di didattica a distanza per mancanza di device e/o di connessione Internet possono segnalare tale difficoltà all'Istituto compilando il modulo allegato alla **circolare n. 420** ed inviandolo, insieme a copia del proprio documento personale, all'indirizzo di posta elettronica: [didatticadistanza.pascal@gmail.com](mailto:didatticadistanza.pascal@gmail.com)

### 15. TUTORIAL CONSIGLIATI (a cura dell'equipe formativa territoriale per il Lazio)

1. Registrare un account su Google Chrome per mantenere separati i vari account Google ed evitare problematiche durante i Meet (ad esempio "l'autoespulsione dal Meet" se si passa da un account Drive all'altro): <https://www.youtube.com/watch?v=HUIM4QrfoLs&feature=youtu.be>
2. Accedere a Meet e creare una riunione: <https://www.youtube.com/watch?v=VfTPLJFYAyE&feature=youtu.be>
3. Integrire Meet e Calendar: <https://www.youtube.com/watch?v=l71bGLGD4iY&feature=youtu.be>
4. Utilizzare Google Moduli, ad esempio per le delibere: <https://www.youtube.com/watch?v=LYYpS8WbLNU&feature=youtu.be>

### 16. INDICAZIONI OPERATIVE

#### 16.1 Utilizzo di Google Meet collegata al proprio account G Suite per organizzare una riunione/meet

I docenti potranno invitare tutti gli studenti della classe in videolezioni sincrone attraverso la seguente procedura:

- accedere a Google Drive con l'account nome.cognome@itispascal.it;
- tramite il pulsante "App Google" (vicino al cerchio del profilo in alto a destra)

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it



premere sull'app "Meet"  ;

- Cliccare su "Partecipa ad una nuova riunione o avviala" ed in seguito "...inserisci un nickname o lascia il campo vuoto" e premi sul pulsante "Continua";
- premere su "Avvia riunione" (apparirà una scritta simile <https://meet.google.com/codiceXYZ>)
- premere su "Copia informazioni di partecipazione" per copiare il link della videoconferenza sul registro elettronico oppure su un sistema di messaggistica usato con gli alunni;
- gli alunni premendo sul link entreranno automaticamente all'interno della videoconferenza;
- i docenti possono installare il plugin di Google Chrome "Google Meet Grid View" (installandolo dal Chrome Web Store all'indirizzo [https://chrome.google.com/webstore/detail/google-meet-grid-view/bjkegbgpfpgpikgkfidhchihf1bjgfc?fbclid=IwAR16TWvjYUBPR0A0t1bG6yk0mDXHP9Jy\\_ZPDcLm6\\_Df52q80yvvk9SNRgvl](https://chrome.google.com/webstore/detail/google-meet-grid-view/bjkegbgpfpgpikgkfidhchihf1bjgfc?fbclid=IwAR16TWvjYUBPR0A0t1bG6yk0mDXHP9Jy_ZPDcLm6_Df52q80yvvk9SNRgvl)) che consente di visualizzare contemporaneamente tutti gli alunni della classe nel "Layout in griglia" (e non solamente 4 alunni).

N.B. I link creati per le varie videolezioni cambiano di volta in volta (ne viene generato uno per ogni videolezione). È comunque possibile utilizzare più volte lo stesso collegamento.

Nell'utilizzo di Google Meet può essere funzionale lo strumento "Presenta ora" posto nell'angolo in basso a destra (seleziona Presenta ora) che permette di presentare durante la riunione ciò che è presente sul proprio Pc ai partecipanti. Per attivare tale strumento è necessario selezionare la modalità Il tuo schermo intero (permette di visualizzare l'intero contenuto del proprio Pc al resto dei partecipanti) o Una finestra e successivamente, selezionare la funzione Condividi.

Il docente è tenuto a lasciare il Meet dopo che tutti gli studenti si siano sconnessi.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

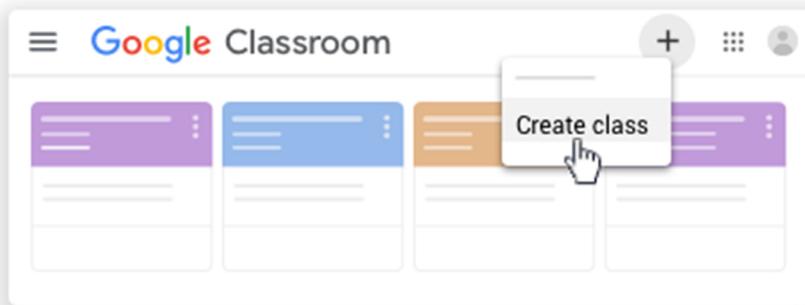
Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

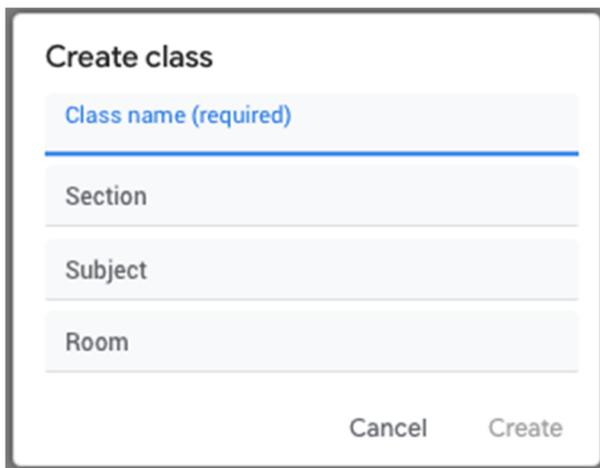
PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### 16.2 Creare un corso su Classroom con il proprio account G Suite

1. Vai a [classroom.google.com](https://classroom.google.com).
2. Nella pagina Corsi, fai clic su Aggiungi + > Crea corso.



3. Inserisci il nome del corso.



The image shows the 'Create class' form in Google Classroom. The form has a title 'Create class' and four input fields: 'Class name (required)', 'Section', 'Subject', and 'Room'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancel' and 'Create'.

4. (Facoltativo) Per aggiungere una breve descrizione, il livello o l'orario del corso, fai clic su Sezione e inserisci i dettagli.
5. (Facoltativo) Per aggiungere un oggetto, fai clic su Oggetto e inserisci un nome oppure fai clic su una voce dell'elenco visualizzato quando inizi a digitare.
6. (Facoltativo) Per inserire la sede del corso, fai clic su Stanza e inserisci i dettagli.
7. Fai clic su Crea.

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

Passaggi successivi: quando crei un corso, Classroom crea automaticamente un codice del corso che puoi utilizzare per invitare gli studenti. Puoi visualizzare il codice del corso in qualsiasi momento nella pagina Stream.

### 17. SITOGRAFIA DI SUPPORTO MIUR

- Sezione dedicata alla Didattica a distanza:  
<https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>, un vero e proprio “ambiente di lavoro” per aiutare le scuole.
- Casella di posta elettronica per l’assistenza alle scuole, anche con riferimento alle problematiche riferibili agli studenti con bisogni educativi speciali:  
[supportoscuole@istruzione.it](mailto:supportoscuole@istruzione.it).
- Solidarietà Digitale è l’iniziativa promossa dal Ministro per l’Innovazione tecnologica e la Digitalizzazione, con il supporto tecnico di AGID, che rende disponibili a cittadini e imprese una serie di servizi digitali, gratuitamente offerti, per ridurre gli impatti economici e sociali dell’emergenza Coronavirus  
<https://solidarietadigitale.agid.gov.it/#/>

## Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: [www.pascalroma.edu.it](http://www.pascalroma.edu.it)

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

### **FONTI NORMATIVE**

**DPCM 8 marzo 2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”.

**Nota MIUR n. 279 del 08/03/2020** “Istruzioni operative riguardanti le disposizioni di cui al DPCM dell'8 marzo 2020”.

**Nota USR Lazio n. 368 del 13 marzo 2020** inerente l'oggetto – didattica a distanza

**Nota MIUR n. 388 del 17 marzo 2020** “Emergenza sanitaria Coronavirus. Prime indicazioni operative per attività didattiche a distanza”.

**DPCM 4 marzo 2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”

**Nota USR Lazio n. 5365 del 05/03/2020** “Didattica a distanza. Azioni di informazione e supporto da parte dell'USR Lazio”.

**Nota MIUR n. 278 del 06/03/2020** “Particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1 (Direttiva 1/2020) “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”.

**DECRETO-LEGGE 8 aprile 2020 n. 23** “Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali”.

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DI PROCESSI TRASVERSALI, COMUNE A TUTTE LE DISCIPLINE

LIVELLI COME DA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE D. M. n. 139/2007

DIMENSIONI		Livello base non raggiunto* 4-5	Livello Base 6	Livello Intermedio 7-8	Livello Avanzato 9-10
<b>RESPONSABILITA'</b> <b>Partecipazione</b> alle attività sincrone proposte, come video-conferenze ecc. e alle attività asincrone <b>Puntualità</b> nella consegna dei materiali	<b>PARTECIPAZIONE</b> - report di log di partecipazione al corso - rilevazione presenza alle attività in sincrono - presenza in chat o gruppi di discussione - puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati come esercizi ed elaborati. - costanza nello svolgimento delle attività - impegno nella produzione del lavoro proposto	Ha bisogno di frequenti sollecitazioni per effettuare l'accesso. Non è puntuale Non rispetta le consegne.	Se orientato è in grado di effettuare l'accesso in maniera autonoma. Non è sempre puntuale nel rispettare i tempi delle consegne.	E' in grado di effettuare l'accesso in modo autonomo. E' puntuale nelle consegne.	E' in grado di utilizzare le risorse digitali e di trasferire le sue conoscenze al gruppo classe. E' sempre puntuali nelle consegne.
<b>PROBLEM POSING</b>  <b>PROBLEM SOLVING</b>	<b>ABILITA'</b> - sa cogliere la relazione tra conoscenze, compiti, strategie. - individua e concettualizza il problema attraverso la riflessione critica su una situazione sfidante - adotta strategie coerenti per la soluzione di problemi e nella ricerca di soluzioni - Sa utilizzare i dati	Ha difficoltà a comprendere e a svolgere le consegne. Non riesce ad orientarsi nell'adempimento delle consegne. Ha difficoltà nell'utilizzare le risorse a disposizione.	Se orientato, comprende le consegne. Nello svolgimento manifesta qualche incertezza. Utilizza le risorse in modo disorganico e parziale.	Comprende le consegne e sa svolgerle in modo adeguato. Utilizza le risorse a disposizione in modo consapevole ed efficace.	Analizza con sicurezza le conoscenze a disposizione per utilizzarle nell'espletamento delle consegne in modo efficace e costruttivo.
<b>CONTRIBUTI PERSONALI AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO</b>  <b>CREATIVITA'</b>	<b>DISPONIBILITA'</b> - Collabora alle attività proposte, anche in lavori assegnati ai singoli o a piccoli gruppi. - Interagisce in modo autonomo, costruttivo ed efficace <b>ARGOMENTAZIONE E CREATIVITA'</b> - Si esprime in modo chiaro, logico e lineare - Argomenta e motiva le proprie idee o opinioni fornendo un'interpretazione originale e personale.	Non sa formulare adeguatamente le richieste. Non propone soluzioni Non interagisce	Se orientato, formula richieste, non sempre adeguate. Se sollecitato, interagisce	Sa formulare richieste pertinenti ed adeguate. Interagisce in modo costruttivo	Sa organizzare le informazioni in funzione dello scopo da raggiungere. Si esprime in maniera chiara e logica. Argomenta e fornisce un'interpretazione originale.
<b>CONTESTO METACOGNITIVO</b> processo trasversale alle diverse discipline scolastiche	- Ha acquisito il metodo di studio - Dimostra competenze logico-deduttive - Sa selezionare e gestire le fonti - Impara ad imparare	Non ha ancora acquisito un metodo di studio	Ha acquisito un metodo di studio adeguato	Ha acquisito un metodo di studio efficace	Dimostra sicurezza e autoefficacia percepita, essendo capace di dominare le situazioni e portare a termine determinati progetti e attività.

\* LIVELLO BASE NON RAGGIUNTO NONOSTANTE ABBA A DISPOSIZIONE UN DEVICE E NON ABBAI PROBLEMI DI CONNESSIONE. SI E' PROVVEDUTO AD AVVISARE LA FAMIGLIA.