

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico
Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma
Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant
Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.pascalroma.edu.it
PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

Circ. n. 403

Ai coordinatori delle classi VA –V B – VF - VG-
sede via Brembio
Ai coordinatori delle classi VD/E- VH
sede via dei Robilant
Al sito area News
Al RE area bacheca

Oggetto: Esami di Stato alunni con D.S.A. / con B.E.S. documento del C.d.C. del 15 maggio

Per quanto concerne gli alunni con D.S.A. e con B.E.S. non rientranti nella tutela della legge 170 e della legge 104 si precisa quanto segue:

Alunni con D.S.A.

I docenti coordinatori delle classi in cui sono inseriti **alunni con diagnosi di D.S.A.** (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) provvederanno a predisporre e a compilare il documento del consiglio di classe cui è dedicata **un'apposita sezione riservata.**

La sezione in questione è riservata e non potrà essere pubblicata in area pubblica.

Si ricorda che l'intero processo che porta alla pubblicazione dovrà essere curato dal coordinatore di classe che sarà anche responsabile della tutela della privacy degli allievi in questione; egli dovrà sincerarsi che nessun dato sensibile sia pubblicato sul sito d'istituto. Pertanto Il Documento del Consiglio di Classe, completo con la sezione in questione, potrà essere consegnato solo al Presidente e alla Commissione degli esami di Stato.

I Coordinatori di Classe dovranno allegare al Documento del Consiglio di Classe i P.D.P. in cui sono evidenziati quali strumenti compensativi e dispensativi siano stati concessi a ogni allievo D.S.A..

I P.D.P. saranno allegati **in modalità riservata al documento in questione con la dicitura:** "Documentazione relativa alla **sezione riservata**". In questo caso l'allegato concernente il P.D.P. **non dovrà essere messo in chiaro (pubblicato),** ma consegnato solo al **Presidente di Commissione e alla Commissione d'esame.**

Le copie dei P.D.P. potranno essere ritirate presso i rispettivi uffici di vicepresidenza a far data dal 6 MAGGIO P.V.

La docente coordinatrice del progetto D.S.A. ampliato area B.E.S. Antonella Attilia invierà via e - mail agli Uffici di Presidenza, di Vicepresidenza e ai singoli coordinatori di classe delle sedi di via Brembio e di via dei Robilant il testo della sezione riservata per ogni classe V in cui siano presenti allievi D.S.A. e B.E.S.; nel testo sono indicate solo le sigle dei nomi degli allievi in questione..

Alunni con B.E.S.

I docenti coordinatori delle classi in cui sono inseriti **alunni B.E.S.** (Bisogni Educativi Speciali non rientranti nella tutela della legge 170 e della legge 104) provvederanno a predisporre e a compilare il documento del consiglio di classe cui è dedicata **un' apposita sezione riservata.**

La sezione in questione è riservata e non potrà essere pubblicata in area pubblica.

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio, 97- 00188 - Via dei Robilant, 2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.pascalroma.edu.it

PEO: RMTF330002@istruzione.it PEC: RMTF330002@pec.istruzione.it

Si ricorda che l'intero processo che porta alla pubblicazione dovrà essere curato dal coordinatore di classe che sarà anche responsabile della tutela della privacy degli allievi in questione; egli dovrà sincerarsi che nessun dato sensibile sia pubblicato sul sito d'istituto.

Pertanto Il Documento del Consiglio di Classe completo con la sezione in questione potrà essere consegnato solo al Presidente e alla Commissione degli esami di Stato.

I Coordinatori di Classe dovranno allegare al Documento del Consiglio di Classe i P.D.P. in cui sono evidenziati quali strumenti compensativi siano stati concessi a ogni allievo B.E.S..

I P.D.P. saranno allegati **in modalità riservata al documento in questione con la dicitura:** "Documentazione relativa alla **sezione riservata**". In questo caso l'allegato concernente il P.D.P. **non dovrà essere messo in chiaro (pubblicato)**, ma consegnato solo **al Presidente di Commissione e alla Commissione d'esame**.

Le copie dei P.D.P. potranno essere ritirate presso i rispettivi uffici di vicepresidenza a far data dal 6 MAGGIO p.v..

La docente coordinatrice del progetto D.S.A. ampliato area B.E.S. Antonella Attilia invierà via e mail agli Uffici di Presidenza, di Vicepresidenza e ai singoli coordinatori di classe della sede di via Brembio e di Via dei Robilant il testo in questione per ogni classe V in cui siano presenti allievi B.E.S..

Si precisa che nel caso in cui in una classe V siano presenti sia alunni D.S.A. sia alunni B.E.S. il testo sarà unico.

Griglie di valutazione allievi con D.S.A.

Considerate la novità previste dalla normativa vigente in materia di predisposizione delle griglie di valutazione della prima, della seconda prova d'esame e del colloquio orale, si precisa che le griglie predisposte dai C.d.C. saranno allegate a titolo di mero esempio al documento del C.d.C. del 15 maggio e saranno calibrate sulle capacità dell'alunno candidato con D.S.A.. **Anch'esse non potranno essere pubblicate**, ma allegate con la dicitura "Documentazione relativa alla **sezione riservata**".

Esse saranno consegnate al Presidente di commissione e alla commissione d'esame.

Lo stesso vale per le simulazioni delle prove scritte nel caso in cui siano evidenti le personalizzazioni delle stesse.

Griglie di valutazione allievi con B.E.S.

Considerate la novità previste dalla normativa vigente in materia di predisposizione delle griglie di valutazione della prima, della seconda prova d'esame e del colloquio orale, si precisa che le griglie predisposte dai C.d.C. saranno allegate a titolo di mero esempio al documento del C.d.C. del 15 maggio e saranno calibrate sulle capacità dell'alunno candidato con B.E.S.. **Anch'esse non potranno essere pubblicate**, ma allegate con la dicitura "Documentazione relativa alla **sezione riservata**". Esse saranno consegnate al Presidente di Commissione e alla Commissione d'esame.

Lo stesso vale per le simulazioni delle prove scritte nel caso in cui siano evidenti le personalizzazioni delle stesse.

Roma, 06 /04/2019

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Volpe

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n.39/1993